

О Б Ъ Я В Л Е Н И Е

о проведении отбора в целях предоставления субсидий на установку игрового и (или) спортивного оборудования и (или) малых архитектурных форм, элементов обустройства на придомовой территории в соответствии с Порядком, утвержденным постановлением мэрии города Новосибирска от 03.08.2021 № 2649

Субсидии предоставляются из бюджета города Новосибирска на установку игрового и (или) спортивного оборудования и (или) малых архитектурных форм, элементов обустройства, санитарную обрезку и снос аварийных деревьев на следующих придомовых территориях;

ЛОТ 1: г. Новосибирск, ул. Народная, 15

ЛОТ 2: г. Новосибирск, ул. Б. Хмельницкого, 65

ЛОТ 3: г. Новосибирск, ул. Б. Хмельницкого, 49

ЛОТ 4: г. Новосибирск, ул. Объединения, 48

ЛОТ 5: г. Новосибирск, ул. Учительской, 15

№ п/п	Информация о проведении отбора	
1	Дата и время начала и окончания подачи заявок об участии в отборе	Заявки на участие в отборе представляются по адресу: город Новосибирск, ул. Б. Хмельницкого, 14/3, кабинет 313, в рабочие дни с 09:00 до 18:00 часов, в пятницу с 09:00 до 17:00 часов, перерыв с 12:30 до 13:30. Заявки подаются с 07.11.2023 по 10.11.2023.
2	Адрес сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на котором обеспечивается проведение отбора	http://www.kalinnsk.ru/
Информация о главном распорядителе бюджетных средств из бюджета города Новосибирска		
3	Наименование	Администрация Калининского района города Новосибирска
4	Место нахождения	630099, г. Новосибирск, ул. Б.Хмельницкого, 14/3
5	Почтовый адрес	630099, г. Новосибирск, ул. Б.Хмельницкого, 14/3
6	Адрес электронной почты	VBelik@admnsk.ru , TTrusevich@admnsk.ru
Иная информация		
7	Цель предоставления субсидии	Лот № 1 - обустройство и установка игрового и (или) спортивного оборудования и (или) малых архитектурных форм; Лот № 2 - установка игрового и (или) спортивного оборудования и (или) малых архитектурных форм; Лот № 3, № 4 - обустройство придомовой территории; Лот № 5 - снос с корчеванием (дроблением) пня и (или) обрезка зеленых насаждений
8	Результат предоставления субсидии	Выполнение работ по благоустройству дворовых

		территорий
9	Требования к участникам отбора	<p>Участник отбора не ранее чем за десять дней до даты подачи заявки должен соответствовать следующим требованиям:</p> <ul style="list-style-type: none">- у участника отбора должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;- у участника отбора должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в бюджет города субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед бюджетом города (за исключением субсидий, предоставляемых в целях финансового обеспечения или возмещения затрат, связанных с поставкой товаров (выполнением работ, оказанием услуг) получателями субсидий физическим лицам);- участник отбора не должен находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации (для юридических лиц);

		<p>- в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере участника отбора, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе, и о физическом лице - производителе товаров, работ, услуг, являющемся участником отбора;</p> <p>- участник отбора не должен являться иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российского юридического лица не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичного акционерного общества, акции которого обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале другого российского юридического лица, реализованное через участие в</p>
--	--	---

		<p>капитале указанного публичного акционерного общества;</p> <p>- участник отбора не должен получать средства из бюджета города в соответствии с иными муниципальными правовыми актами города Новосибирска на цели, предусмотренные пунктом 1.3 Порядка предоставления субсидий на содержание и ремонт общего имущества в многоквартирном доме, проведение благоустройства дворовых территорий, утвержденного постановлением мэрии города Новосибирска от 03.08.2021 № 2649 (далее - Порядок)</p> <p>- участник отбора не должен находиться в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, либо в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к распространению оружия массового уничтожения.</p>
--	--	--

10	Перечень документов, необходимых для участия в отборе	<p>Для участия в отборе участник отбора в срок, установленный пунктом 1 настоящего объявления, представляет в администрацию заявку по форме, указанной в приложении к объявлению, подписанную участником отбора (представителем участника отбора), в которой указываются:</p> <ul style="list-style-type: none"> - наименование, место нахождения, адрес электронной почты участника отбора (для юридических лиц); - государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации юридического лица в Едином государственном реестре юридических лиц (для юридических лиц); - идентификационный номер налогоплательщика; - цель предоставления субсидии в соответствии с пунктом 1.3.1 – 1.3.4 Порядка; - согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" информации об участнике отбора, о подаваемой заявке, иной информации об участнике отбора, связанной с участием в отборе; <p>К заявке прилагаются следующие документы:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) учредительные документы, выписка из Единого государственного реестра юридических лиц, полученная не ранее чем за 30 дней до даты подачи заявки (допускается представление выписки, заверенной усиленной квалифицированной электронной подписью Федеральной налоговой службы России, с сайта https://egrul.nalog.ru/index.html в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет") (для юридических лиц); 2) документы, удостоверяющие
----	---	---

		<p>личность и подтверждающие полномочия представителя участника отбора;</p> <p>3) справка о наличии расчетного счета или корреспондентского счета, открытого участником отбора в кредитной организации, на который предполагается перечисление субсидии;</p> <p>4) справка об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сбора, плательщиком страховых взносов, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов по форме, утвержденной приказом Федеральной налоговой службы от 23.11.2022 N ЕД-7-8/1123@, выданная в отношении участника отбора не ранее чем за 10 дней до даты подачи заявки (допускается представление справки, заверенной электронной подписью органа, выдавшего справку, полученной в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет");</p> <p>5) протокол общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме о выборе способа управления многоквартирным домом и выборе управляющей организации, о создании товарищества собственников жилья;</p> <p>6) протокол общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме об утверждении перечня услуг и работ по содержанию и ремонту общего имущества многоквартирного дома;</p> <p>7) протокол общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме о назначении уполномоченного представителя для принятия выполненных работ, и</p>
--	--	--

		<p>подписания акта приемки выполненных работ;</p> <p>8) договор управления многоквартирным домом, (при наличии);</p> <p>9) лицензия на право осуществления предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами, либо сведения с сайта https://dom.gosuslugi.ru;</p> <p>10) согласие участника отбора, на осуществление органами муниципального финансового контроля проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии;</p> <p>11) акт приемки, подписанный уполномоченным собственниками помещений в доме представителем, (может быть представлен участником отбора после заключения соглашения, но не позднее чем за 10 дней до окончания срока действия соглашения).</p> <p>Участник отбора вправе представить дополнительные документы, которые, по его мнению, имеют значение для принятия решения о предоставлении субсидии.</p>
11.	Перечень дополнительных документов, необходимых для участия в отборе	<p>- При предоставлении субсидий, предусмотренных на снос с корчеванием (дроблением) пня и (или) обрезку зеленых насаждений на придомовой территории участник отбора дополнительно представляет:</p> <p>1) локальный сметный расчет на снос с корчеванием (дроблением) пня и (или) обрезку зеленых насаждений на придомовой территории на бумажном носителе и в электронной форме в формате xml;</p> <p>2) акт оценки зеленых насаждений, выданный администрацией, за исключением случаев, если внесение суммы восстановительной стоимости</p>

зеленых насаждений не требуется в соответствии с муниципальными правовыми актами города Новосибирска и разрешением управления по благоустройству общественных пространств мэрии города Новосибирска на снос и обрезку деревьев, либо уведомление о сносе, замене, пересадке, обрезке зеленых насаждений, предусмотренное в подпункте 8.3.6 Правил создания, охраны и содержания зеленых насаждений в городе Новосибирске, принятых решением Совета депутатов города Новосибирска от 22.02.2012 № 539.

- При предоставлении субсидий, предусмотренных на установку игрового и (или) спортивного оборудования и (или) малых архитектурных форм на придомовой территории:

1) протокол общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме о принятии решения о выполнении работ по установке игрового и (или) спортивного оборудования и (или) малых архитектурных форм, о принятии игрового и (или) спортивного оборудования и (или) малых архитектурных форм в состав общего имущества многоквартирного дома;

2) спецификация (калькуляция) на установку игрового и (или) спортивного оборудования и (или) малых архитектурных форм на придомовой территории;

3) схема размещения игрового и (или) спортивного оборудования и (или) малых архитектурных форм в границах придомовой территории.

- При предоставлении субсидий, предусмотренных на оборудование

		<p>детских и (или) спортивных площадок в рамках реализации мероприятий по организации благоустройства дворовых территорий многоквартирных домов без привлечения средств федерального бюджета подпрограммы "Благоустройство территорий населенных пунктов" государственной программы Новосибирской области "Жилищно-коммунальное хозяйство Новосибирской области", утвержденной постановлением Правительства Новосибирской области от 16.02.2015 № 66-п:</p> <ol style="list-style-type: none">1) протокол общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме о выполнении работ по оборудованию детских и (или) спортивных площадок, содержащий информацию о перечне работ, о принятии детской и (или) спортивной площадки в состав общего имущества многоквартирного дома;2) акт приемки, подписанный уполномоченным собственниками помещений в многоквартирном доме представителем, исполнителем работ, услуг, участником отбора (может быть представлен участником отбора в течение пяти дней после окончания срока выполнения работ в соответствии с соглашением);3) договор подряда на выполнение работ;4) спецификация (калькуляция) на оборудование детских и (или) спортивных площадок, локальный сметный расчет на обустройство основания детской и (или) спортивной площадки на бумажном носителе и в электронной форме в формате xml;5) схема размещения детской и (или) спортивной площадки в границах дворовой территории.
--	--	---

		<p>- При предоставлении субсидий, предусмотренных на обустройство придомовой территории:</p> <p>1) протокол общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме о проведении работ по обустройству придомовой территории, содержащий информацию о перечне работ;</p> <p>2) локальный сметный расчет на обустройство придомовой территории на бумажном носителе и в электронной форме в формате xml, в случае оборудования малыми архитектурными формами - спецификация.</p>
--	--	--

12	Порядок подачи заявок и требования, предъявляемые к форме и содержанию заявок	<p>Заявка подается в сроки и место, указанные в объявлении о проведении отбора. Заявки с полным комплектом документов подаются на каждый Лот в отдельности. Копии документов принимаются при предъявлении подлинников документов (в случае если копии не заверены нотариально), если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.</p> <p>Участник отбора вправе представить дополнительные документы, которые, по его мнению, имеют значение для принятия решения о предоставлении субсидии.</p> <p>Заявка должна быть представлена на бумажном носителе. Все документы, входящие в состав заявки на участие в отборе, должны иметь четко читаемый текст.</p> <p>Заявка заполняется и подается по форме, указанной в пункте 10 настоящего приложения.</p>
13	Порядок отзыва заявок, порядок возврата заявок, порядок внесения изменений в заявки	<p>Участник отбора вправе отозвать заявку путем направления в администрацию заявления об отзыве заявки в течение срока подачи заявок с указанием причины отзыва.</p> <p>Администрация в течение одного дня со дня поступления заявления об отзыве заявки возвращает заявку участнику отбора.</p> <p>Внесение изменений в заявку осуществляется путем отзыва и подачи новой заявки. Внесение изменений в заявку допускается не позднее трех дней до даты окончания приема заявок.</p>
14	Порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора	<p>Любой участник отбора, вправе направить запрос о даче разъяснений положений Объявления. При этом участник такого отбора вправе направить не более чем один запрос о даче разъяснений положений данного объявления.</p>

15	Порядок рассмотрения и оценки заявок	В течение не более 3 дней комиссия по проведению отбора рассматривает заявки и документы, предусмотренные пунктами 10 и 10.1 настоящего объявления, принимает решение о признании (об отказе в признании по основаниям, предусмотренным пунктом 2.13 Порядка), оформляет протокол заседания комиссии, в котором содержится информация о результатах проведения отбора, размерах субсидий.
16	Сроки размещения результатов отбора на сайте администрации	В течение 10 дней со дня поступления документов в соответствии с подпунктом 2.12.2 Порядка.
17	Срок, в течение которого победитель отбора должен подписать соглашение	В течение 10 дней со дня размещения информации о наименовании получателя субсидии, с которым заключается соглашение, и размере предоставляемой ему субсидии на сайте администрации.
18	Условия признания победителя (победителей) отбора уклонившимся от заключения соглашения	<p>Победитель отбора, не подписавший соглашение в течение 10 дней со дня размещения информации о наименовании получателя (получателей) субсидии, с которым заключается соглашение, и размере предоставляемой ему субсидии на едином портале, на сайте администрации в соответствии с подпунктом 3.2.1 Порядка, считается уклонившимся от заключения соглашения.</p> <p>В этом случае, а также в случае отказа победителя отбора от получения субсидии в соответствии с пунктом 3.4 Порядка, право заключения соглашения предоставляется в соответствии с очередностью подачи заявок следующему участнику отбора, признанному победителем отбора.</p>

